



REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA  
GRAD SUPETAR

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Odsjek za komunalne poslove i izgradnju

KLASA: 363-01/24-01/02

URBROJ: 2181-11-05-05/3-24-03

Supetar, 22. veljače 2024. godina

### POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Naručitelj: Grad Supetar o.Brač, Vlačica br. 5, 21400 Supetar; MB: 2595699, OIB: 16657373591, telefon: 021/756-710, fax: 021/756-712, e pošta: [grad-supetar@st.htnet.hr](mailto:grad-supetar@st.htnet.hr), internet adresa: [www.gradsupetar.hr](http://www.gradsupetar.hr), upućuje Poziv na dostavu ponuda.

Sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16 i 114/22) – dalje u tekstu ZJN, za nabave robe i usluga procijenjene vrijednost manju od 26.540,00 EUR bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) i nabavu radova procijenjene vrijednosti 66.360,00 EUR bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) javni naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Popis gospodarskih subjekata s kojima su predstavnici naručitelja, u sukobu interesa sukladno članku 76. i 80. ZJN.

- „BRAČ TOURS“ j.d.o.o. za prijevoz i usluge, 21400 SUPETAR, Otona Postrožnika br 12, OIB: 13862485520, i
- „DIKI“ d.o.o., poduzeće za projektiranje, izvođenja i nadzor u građiteljstvu, 21400 SUPETAR, Put Gaja br. 13, OIB: 32580924674.

U smislu članka 76. i 80. ZJN ne postoje gospodarski subjekti s kojima su članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu kao i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje Naručitelja u ovom postupku javne nabave, u sukobu interesa.

#### 1. OPIS PREDMETA NABAVE

1.1. Predmet nabave je: Nabava, doprema i postavljanje pontona u uvali Zastup u Splitskoj.

1.2. Količina i opseg predmeta nabave dani su u obrascu ponudbenog Troškovnika koji se nalazi u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude.

1.3. Cijene nabave, dopreme i postavljanja pontona u ponudbenom Troškovniku odnose se na jedinične cijene, a što znači da jedinične cijene obuhvaćaju sve troškove nabave, dopreme i postavljanja pontona, sva davanja i zaradu poduzeća, dakle sve troškove bilo koje vrste.

1.4. Evidencijski broj nabave: E-JN 07/24.

1.5. Opis i oznaka predmeta nabave prema Jedinostvenom rječniku javne nabave (CPV).  
45262423-2 – Izrada pontona.

1.6. Procijenjena vrijednost nabave: 17.840,00 EUR bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

## 2. UVJETI NABAVE

### 2.1. Vaša ponuda treba ispunjavati sljedeće uvjete:

2.1.1. Rok početka i završetka izvođenja radova:

(1) Početak nabave pontona koji je predmet nabave je odmah po potpisivanju ugovora o nabavi robe s obje ugovorne strane.

(3) Rok isporuke i postavljanja pontona koji je predmet nabave je u roku od 45 (četrdesetpet) kalendarskih dana od dana potpisivanja ugovora o nabavi robe s obje ugovorne strane.

2.1.2. Rok trajanja ugovora: 60 (šezdeset) kalendarskih dana.

2.1.3. Rok valjanosti ponude: najmanje 60 (šezdeset) kalendarskih dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

2.1.4. Mjesto dopreme i postavljanja pontona koji je predmet nabave: uvala Zastup u Splitskoj na otoku Braču.

2.1.5. Rok, način i uvjeti plaćanja:

(1) Odabrani ponuditelj će po izvršenoj isporuci i postavljanju pontona koji je predmet nabave i njegovoj uspješno izvršenoj primopredaji Naručitelju, ispostaviti račun u formi eRačuna kojeg je Naručitelj dužan ovjenti po svojoj odgovornoj osobi u roku od 8 (osam) dana od dana njegova zaprimanja na svom protokolu, te nesporan iznos istog platiti dobavljaču u roku od 30 kalendarskih dana od dana njegove ovjere.

(2) Plaćanje se vrši elektronski na žiro račun dobavljača.

(3) Račun u formi eRačuna se dostavlja elektronskim putem s naznakom „Račun za ponton u uvali Zastup u Splitskoj sukladno ugovoru KLASA \_\_\_\_\_, URBROJ: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine“.

2.1.6. Cijena ponude:

(1) U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja.

(2) Cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom; cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, cijena ponude s PDV-om.

(3) Ponuditelj je obavezan prije davanja Ponude upoznati se sa uvjetima definiranim ovim Pozivom i ponudbenim Troškovnikom, proučiti kompletnu dokumentaciju na temelju koje će se nuditi predmet nabave, kao i sa uvjetima za njegovo izvršavanje. Jer iz nepoznavanja svega navedenog nakon isteka roka za dostavu ponuda neće imati pravo na izmjenu Ponude ili bilo koje druge odredbe iz ovog Poziva kao i Ugovora koji će sklopiti.

Ponuditelj je kod izrade svoje ponude obavezan se pridržavati sljedećeg:

- Cijenu ponude iskazati isključivo na ponudbenom listu i Troškovniku;
- Ponuditelj mora ponuditi sve stavke Troškovnika predmeta nabave za koju predaje ponudu;
- Cijena ponude odnosi se na svu robu i usluge navedene u Troškovniku koji je sastavni dio ove Ponude;

- Cijena ponude je fiksna i nepromjenjiva iz bilo koje osnove za cijelo vrijeme trajanja Ugovora o nabavi robe koja je predmet ove nabave, isključuje se bilo kakva promjena cijene.
- Cijena ponude iskazuje se isključivo u eurima (EUR), bez PDV-a.
- Iznos PDV-a se iskazuje posebno;
- Cijena ponude sa PDV-om se iskazuje posebno.
- Cijene ponude pišu se brojkama;
- Nuditi jediničnu cijenu za svaku pojedinu stavku Troškovnika koja mora sadržavati sve troškove i popuste;
- Nuditi jedinične cijene isključivo za vrstu i kvalitetu robe opisane u Troškovniku;
- Ispuniti Troškovnik u cijelosti te ne mijenjati opis, jedinicu mjere ili količinu pojedine stavke Troškovnika;
- U slučaju da Ponuditelj ne ispuni sve stavke opisane u Troškovniku, Naručitelj će takvu ponudu smatrati neprihvatljivom.

(4) Ukoliko Ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis PDV-a ostavlja se praznim.

(5) Pri formiranju cijene Ponuditelj je obavezan uzeti u obzir i u cijenu ponude uračunati:

- Svu robu koja je predmet nabave sukladno stavkama Troškovnika, prijevoz te ukrcaj i iskrcaj te montažu iste na već pripremljene temelje;
- Ostalo definirano Troškovnikom.

## 2.2. Kriterij za odabir najpovoljnije ponude:

Cijena nabave, dopreme i postavljanja pontona koji je predmet nabave.

## 2.3. Alternativna ponuda:

Alternativna ponuda nije dopuštena.

## 3. NAČIN DOSTAVE PONUDE

(1) Ponuda se dostavlja u pisanoj formi potpisana od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva

(2) Molimo da Vašu ponudu dostavite:

- rok za dostavu ponude: **krajnji rok za dostavu ponude je 08. ožujak 2024. godine (petak) do 13:00 sati,**
  - način dostave ponude: ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s naznakom „**ne otvaraj – ponuda za nabavu, dopremu i postavljanje pontona u uvali Zastup u Splitskoj**“.
- Ponuda se može dostaviti putem pošte preporučeno ili osobnom dostavom na protokol Grada Supetra te putem elektroničke pošte sa skeniranim svim njenim sastavnim dijelovima,
- mjesto dostave ponude: **Grad Supetar, 21400 SUPETAR, Vlačica br. 5,**
  - adresa dostave elektroničkom poštom: [grad-supetar@gradsupetar.hinet.hr](mailto:grad-supetar@gradsupetar.hinet.hr),
  - mjesto, vrijeme i datum otvaranje ponuda te način otvaranja ponuda: otvaranje ponuda obaviti će se najkasnije u roku od 7 (sedam) kalendarskih dana od krajnjeg roka za dostavu ponude.

(3) Ponuda pristigla nakon protoka krajnjeg roka za dostavu ponude neće se otvarati već će se neotvorena vratiti na adresu pošiljatelja.

(4) Otvaranje ponuda neće biti javno.

(5) Otvaranje ponuda obaviti će članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu:

- Ana Ranj, mag.iur.,
- Kristian Kirigin, i
- Pero Salamunović.

#### **4. SKLAPANJE I IZVRŠENJE UGOVORA O JAVNIM RADOVIMA**

(1) Naručitelj će Odluku o odabiru najpovoljnije ponude/Odluku o poništenju postupka jednostavne nabave donijeti u roku od 30 (trideset) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

(2) Naručitelj i odabrani ponuditelj će ugovor o izvođenju radova sklopiti najkasnije u roku od sedam (7) dana od dana donošenja Odluke o odabiru najpovoljnije ponude u skladu s uvjetima i odredbama iz ovog Poziva.

(3) Ugovorne strane ugovor o izvođenju radova izvršavaju u skladu s uvjetima određenim u ovom Pozivu.

(4) Naručitelj će kontrolirati je li izvršenje ugovora o izvođenju radova u skladu s uvjetima iz ovog Poziva i odabranom ponudom po svom ovlaštenom predstavniku.

(5) Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o izvođenju radova uz odredbe iz ovog Poziva, na odgovarajući način primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

(6) Sukladno odredbi članka 320. ZJN Naručitelj smije izmijeniti ugovor o izvođenju radova tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka jednostavne nabave ako je vrijednost pojedinačne izmjene manja od 15% (petnaest posto) odnosno svih izmjena kumulativno manja od 30% (trideset posto) prvotno ugovorene vrijednosti ugovora o izvođenju radova bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) za čitavo vrijeme njegova trajanja.

#### **5. OSTALO**

(1) Obavijesti u vezi predmeta nabave po ovom Pozivu: Nikša Paviškov, dipl.ing.građ., voditelj Odsjeka za izgradnju, prostorno uređenje i zaštitu okoliša, tel: 021/756-717, mobitel: 098/980-62-23, e-mail: [niksa.paviskov@gradsupetar.hr](mailto:niksa.paviskov@gradsupetar.hr).

(2) Obavijest u vezi ostalih uvjeta iz ovog Poziva: Pero Salamunović – referent za upravljanje gradskom imovinom i javnu nabavu u Odsjeku za komunalne poslove i upravljanje gradskom imovinom Jedinственog upravnog odjela Grada Supetra, tel: 021/840-013, mobitel: 099/733-53-53, e-mail: [p.salamunovic@gradsupetra.hr](mailto:p.salamunovic@gradsupetra.hr).

(3) Obavijesti o rezultatima: Pisanu obavijest o rezultatima nabave zajedno s Odlukom o odabiru najpovoljnije ponude Naručitelj će dostaviti pozvanim ponuditeljima koji su u predmetnom postupku nabave podnio prihvatljivu ponudu u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka krajnjeg roka za dostavu ponuda.

(4) Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

(5) Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne prihvatiti ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditelju.

(6) Ako ponuditelj označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obavezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Ponuditelj ne smije označavati tajnim podatke o cijenama stavki (jediničnim cijenama), iznosima pojedine stavke, cijeni ponude te podatke iz ponude u vezi s kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

(7) Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

(8) Istekom roka od 3 dana od dana slanja Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude, stječu se uvjeti za sklapanje ugovora o izvođenju javnih radova.

### **STRUČNO POVJERENSTVO ZA NABAVU**

**Predsjednik:**

Pero Salamunović

